

الدرس السادس (النَّخْلَةُ) / النسخ والإملاء والإنتاج الكتابي

أهداف الدّرس

• النّسخ:

- أن يحاكي كتابة كلمات وجمل قصيرة أمامه.

• الإملاء:

- أن يكتب الكلمات التي يملئها المعلم كتابة صحيحة في الوقت المحدد لكتابتها.
- أن يُقوّم كتابته.
- أن يُعدّل أخطاءه الإملائية.

• الإنتاج الكتابي:

- أن ينتج جملا قصيرة ذات معنى محاكيا تركيبا من تراكيب نصّ القراءة.
- أن ينتج فقرة قصيرة بترتيب جملها.


إجراءات تنفيذ الدرس

الرقم	الشريحة	الإرشادات والتوجيهات
1		<p>يقرأ المعلمُ بيانات الدرس مرتبة:</p> <p>الحلقة الأولى / اللغة العربية / الصف الثاني الابتدائي / الفصل الدراسي الثاني</p> <p>وحدة البيئة في بلادي</p> <p>الدرس السادس (النَّخْلَةُ) / النسخ والإملاء والإنتاج الكتابي</p>
2		<p>يعرض المعلمُ الشريحة الثانية، وينجز الخطوات الآتية:</p> <ul style="list-style-type: none"> • يُهيئ المعلمُ الطلبة إلى الكتابة الصحيحة: - الجلسة الصحيحة المناسبة للكتابة. - إعداد أدوات الكتابة (القلم والمبراة والممحاة) - المحافظة على سلامة الورقة ونظافتها (طريقة استعمال الممحاة، المحافظة على نظافة الورقة). - الطريقة الصحيحة لمسك القلم. - تحديد المسافة المناسبة بين العين والكتاب في أثناء الكتابة. • يُكلف المعلمُ الطلبة بقراءة الكلمات مرّات عدة. • يُرشد المعلمُ الطلبة إلى كيفية كتابة الحروف ضمن الكلمة وتوازنها على السطر. • يدعو المعلمُ الطلبة إلى فتح الكتاب ومحاكاة الكلمات المكتوبة.

<ul style="list-style-type: none"> ● يتابع المعلّم الطّلبة في أثناء النّسخ متابعة فرديّة، ويقدم التّغذية الرّاجعة. ● يتأكّد المعلّم من أنّ الطّلبة جميعهم أنهوا كتابة الكلّيات قبل الانتقال إلى كتابة الجملة. ● يدعو المعلّم الطّلبة إلى قراءة الجملة، ويدير نقاشاً حول مضمونها. ● يكلف المعلّم الطّلبة بمحاكاة الجملة المكتوبة. ● يتابع المعلّم الطّلبة في أثناء النّسخ متابعة فرديّة، ويقدم التّغذية الرّاجعة. ● يدعو المعلّم الطّلبة إلى إغلاق الكتاب. 	
<p>يعرض المعلّم الشّريحة الثّالثة، وينجز الخطوات الآتية:</p> <ul style="list-style-type: none"> - يدعو المعلّم الطّلبة إلى تأمل الصّورة، ويدير حولها نقاشاً موجّهًا لبناء معنى الجملة. - يطلب المعلّم إلى الطّلبة قراءة الكلّيات المكتوبة. - ينبّه المعلّم الطّلبة إلى عدد الكلّيات الناقصة في الجملة. - يوجّه المعلّم الطّلبة (عبر طرائق متنوّعة) إلى توقّع الكلّيات الناقصة في الجملة. - يقرأ المعلّم الجملة (تأمّة الكلّيات دون عرضها)، ويكلف بعض الطّلبة بإعادة قراءتها شفويّاً. - يدعو المعلّم الطّلبة إلى فتح الكتاب في صفحة الإملاء. - يوجّه المعلّم الطّلبة إلى كتابة الكلّيات التي سيمليها في مكانها المناسب من الجملة. 	<p>3</p> 

<p>يملي المعلم الكلمات (يغرس، كثيرة، النخيل) مرتين متتاليتين لكل واحدة، بصوت واضح مع مراعاة النطق والضبط الصحيحين للحروف، ويترك دقيقة واحدة لكتابة كل كلمة.</p> <ul style="list-style-type: none"> - يطلب المعلم إلى الطلبة وضع الأقلام. - يمرّ المعلم بين الطاولات، للتأكد من أنّ الطلبة قد أنجزوا التمرين. - يتابع الطلبة الذين لم ينجزوا السؤال كاملاً، ويحاول تشخيص الصعوبات التي حالت دون إنجازهم العمل (بطء الكتابة، صعوبة تعرّف الكلمة، صعوبة في السمع ...). - ويسجّل المعلم ملاحظات فردية تخصّ كل حالة من حالات طلبته، ويعمل على معالجتها معالجة فورية، أو معالجة طويلة المدى بحسب الحالات. ثمّ يسعف هذه الفئة بنصف دقيقة أخرى عن كل كلمة، ويطلب إلى باقي الطلبة ترك الأقلام على الطاولات. - يعرض المعلم الكلمات (التي أملاها) ضمن الجملة بوضوح أمام الطلبة. - يقرأ المعلم مع الطلبة الجملة مركّزا في كلمات الإملاء كلمة بعد كلمة. - يدعو الطلبة إلى مقارنة إجاباتهم مع نموذج الإجابة، وتصويب أخطائهم. - يتأكد المعلم من كتابة الطلبة الإجابات الصحيحة في كتبهم. 	
<p>يعرض المعلم الشريحة الرَّابِعة، وينجز الخطوات الآتية:</p> <ul style="list-style-type: none"> - يدعو المعلم الطلبة إلى قراءة السؤال، ثمّ يوضّح المطلوب منه. - يوجّه المعلم الطلبة إلى قراءة الجملة (النموذج المطلوب محاكاته)، ويدير مناقشة حول مضمونها؛ لشرح معناها. 	<p>4</p> <p>سابقاً: أنتج. وزارة التربية والتعليم مملكة البحرين www.moe.gov.bh</p> <p>1- أكمّل الفراغ في كل جملة بما يُناسب مُحاكاة التّركيب الآتي:</p> <p>تعالوا أيّها الأطفال.</p> <p>انقبوا أيّها الأبطال.</p> <p>تعالوا أيّها الضيوف.</p> <p>وزارة التربية والتعليم - المبنى رقم 1001 قاعة الحضانة - فرع بلادي - شارع النخيل - مدينة المنامة - البحرين 2022-2023</p>

<ul style="list-style-type: none"> - يوجّه المعلّم الطّلبة (باستعمال طرائق مختلفة: أسئلة، بطاقات لعرض كلمات الجملة...) إلى تركيب الجملة. - يدعو المعلّم الطّلبة إلى ملء الفراغ في الجملة (الثانية بما يُناسب)، ويستمع إلى إجابات الطّلبة، ثمّ يعرض الإجابة المقترحة. - ينجز الخطوات نفسها مع الجملة الأخيرة، ثمّ يعرض الإجابة المقترحة. 	
<ul style="list-style-type: none"> - يعرض المعلّم الشّريحة الخامسة، و ينجز الخطوات الآتية: - يدعو المعلّم الطّلبة إلى قراءة السّؤال (2-أ)، ثمّ يوضّح المطلوب منه. - يدعو المعلّم الطّلبة إلى قراءة الخريطة، ويدير نقاشاً موجّهاً حولها يوضّح مضمونها (الشّخصيّات، الأحداث، المكان، الزّمان). - يوجّه المعلّم الطّلبة إلى ترتيب المعلومات التي بالخريطة ليكون منها جملاً تامة سليمة. - يعرض بعض الطّلبة إجاباتهم (وفق ما يسمح به الوقت)، ويقدم المعلّم التغذية الراجعة. - يعرض المعلّم نموذج الإجابة ويدعو الطّلبة إلى تصويب أخطائهم. - يدعو المعلّم الطّلبة إلى تأمل الجمل والأحداث ويدير نقاشاً موجّهاً لبناء حدث ختامي مناسب لها ولأحداث النّصّ السابقة. 	<p style="text-align: right;">5</p>

<ul style="list-style-type: none"> - يوجّه المعلّم الطّلبة إلى كتابة جملة (أو جملة تعبر عن هذا الحدث الختامي) ويترك لهم الوقت الكافي الذي يراه مناسباً. - يتابع المعلّم الطّلبة في أثناء إنجازهم التّدريب، ويوجّههم، ويقدم المساعدة. - يعرض بعض الطّلبة إجاباتهم (في حدود الوقت المتاح). - يعرض المعلّم نموذج الإجابة، ويدعو الطّلبة إلى قراءته مرّات عدّة (في حدود الوقت المتاح). - يحرص المعلّم على تقييم عمل الطّلبة، وتسجيل ملاحظاته؛ بغرض تشخيص أدائهم في الكتابة وتقديم العلاج المناسب (جماعياً وفردياً). 	<p>6</p> 
<p>يختتم المعلّم الدّرس بالعبارات التي يراها مناسبة.</p>	<p>7</p> 